



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 grudnia 2018 r.

Poz. 9806

UCHWAŁA Nr II/7/2018 RADY GMINY ZANIEMYŚL

z dnia 3 grudnia 2018r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Zaniemyśl oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r., poz. 994 ze zm.), art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz.U. z 2017r., poz. 1566 ze zm.) Rada Gminy Zaniemyśl uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania ze środków budżetu Gminy Zaniemyśl dotacji celowych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania dla spółek wodnych (zwaną dalej dotacją).

§ 2. Spółka wodna może uzyskać dotację z budżetu Gminy Zaniemyśl na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji.

§ 3. Dotacja udzielana będzie w wysokości 90% kosztów realizacji zadania, lecz nie więcej niż 30.000,00 zł brutto.

§ 4. Łączna kwota środków przeznaczonych na dotację dla spółek wodnych w danym roku budżetowym jest określona w uchwale budżetowej Gminy Zaniemyśl.

§ 5. Udzielenie dotacji, o której mowa w § 2, następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

§ 6. Wniosek, o którym mowa w § 5, powinien zawierać:

- 1) dane o spółce wodnej ubiegającej się o dotację na realizację zadania zawierające pełną nazwę, adres, datę i numer wpisu do katastru wodnego, zakres jej działania wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego;
- 2) opis zadania proponowanego do realizacji;
- 3) termin i miejsce realizacji zadania;
- 4) kalkulację kosztów realizacji zadania;
- 5) deklarowaną wielkość udziału własnego wnioskodawcy w realizacji zadania;
- 6) numer rachunku bankowego spółki wodnej;
- 7) datę i podpisy osób upoważnionych do oświadczenia woli w imieniu spółki wodnej składającej wniosek.

§ 7. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do dnia 30 kwietnia danego roku budżetowego.

§ 8. 1. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym przez Wójta Gminy Zaniemyśl.

2. Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie podlegają dalszemu rozpatrzeniu, o czym spółka wodna zostaje poinformowana pisemnie.

§ 9. Jeżeli wniosek spełnia wymogi określone w § 6, Wójt Gminy Zaniemyśl rozstrzyga w przedmiocie udzielenia dotacji, uwzględniając wysokość planowanych środków w uchwale budżetowej oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

§ 10. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Zaniemyśl a spółką wodną.

§ 11. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia danego roku budżetowego.

§ 12. 1. Spółka wodna, która otrzymała dotację, zobowiązana jest do przedłożenia Wójtowi Gminy Zaniemyśl rozliczenia dotacji pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Rozliczenie winno obejmować sprawozdanie z wykonania zadania, sprawozdanie opisowe, kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów potwierdzających wysokość wydatków poniesionych na realizację zadania wraz z potwierdzeniami zapłaty oraz w przypadku realizacji inwestycji kosztorys powykonawczy dotyczący wydatków poniesionych na realizację zadania.

3. Udzielona z budżetu Gminy Zaniemyśl dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zaniemyśl.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) Justyna Dąbrowska